



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТРЕХГОРНОГО
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 954

от 17.09.2013

Об утверждении стандарта качества
муниципальной услуги

«Реализация дополнительных предпрофессиональных
общеобразовательных программ в области искусств»,
оказываемой МБОУ ДОД «ДШИ»

В соответствии с постановлением администрации города Трехгорного от 27.09.2011 № 1225 «Об утверждении нормативных правовых актов, необходимых для внедрения инструментов бюджетирования, ориентированного на результат», в целях повышения качества муниципальных услуг в области культуры, предоставляемых населению города Трехгорного, создания системы контроля за непосредственными результатами деятельности муниципальных учреждений культуры, руководствуясь Уставом города Трехгорного,

Администрация города Трехгорного ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить стандарт качества муниципальной услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств», оказываемой МБОУ ДОД «ДШИ» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в городской газете «Спектр».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по образованию, спорту, культуре и социальной сфере Первухину И.А.

Глава администрации города

Д.А. Забродин

СТАНДАРТ качества муниципальной услуги

«Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств»

1. Общие положения.

1. Разработчик стандарта: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств».

Настоящий Стандарт качества муниципальной услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств» разработан:

- в соответствии с постановлением администрации города Трёхгорного Челябинской области от 27.09.2011г. № 1225 «Об утверждении нормативных правовых актов, необходимых для внедрения инструментов бюджетирования, ориентированного на результат», Бюджетным кодексом РФ, Уставом города Трёхгорного;
- в целях повышения качества оказания и доступности муниципальных услуг, обеспечения необходимых научно-методических, организационных, кадровых, информационных условий для обучения в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детская школа искусств».

Настоящий стандарт распространяется на муниципальную услугу «Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств», предоставляемую населению Трёхгорного городского округа Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детская школа искусств», оказывающим данную муниципальную услугу, включённую в Единый перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Трёхгорного городского округа.

2. Область применения стандарта. Настоящий Стандарт распространяется на услугу, предоставляемую населению Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детская школа искусств», финансируемую из средств бюджета города, и устанавливает основные требования, определяющие качество предоставления услуги в области дополнительного образования детей Трёхгорного городского округа.

Стандартом качества устанавливаются обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень качества и доступности услуги в целом.

3. Термины и определения.

- 1) Муниципальная услуга – предоставление возможности на обучение по предпрофессиональным общеобразовательным программам области искусств физическим лицам в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет.
- 2) Учреждение, обеспечивающее предоставление муниципальной услуги – Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств» города Трёхгорного (далее по тексту – МБОУ ДОД «ДШИ»; Учреждение).
- 3) ФГТ – федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств.

- 4) Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств - образовательные программы в области искусств.
- 5) Административное действие – предусмотренное настоящим Стандартом действие должностного лица в рамках предоставления муниципальной услуги.
- 6) Должностное лицо – лицо, выполняющее административные действия в рамках предоставления муниципальной услуги.
- 7) Заявитель – родитель (законный представитель), обратившийся в МБОУ ДОД «ДШИ» за предоставлением муниципальной услуги для своего ребёнка.
- 8) Обучающийся – ребёнок, непосредственный участник образовательного процесса в рамках предоставления муниципальной услуги.
- 9) Приёмные экзамены – тестирование музыкальных и физических данных детей с целью соответствия обучения на избранном отделении.
- 10) Итоговая аттестация – определение полноты и прочности знаний, полученных учащимися, оканчивающими школу, за все годы обучения в ней, а также подготовленности наиболее способных учащихся к поступлению в средние и высшие учебные заведения.

4. Нормативные правовые акты, регулирующие качество предоставления муниципальной услуги.

4.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Закон РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденное приказом Минобрнауки России от 26.06.2012 № 504;
- Устав города Трёхгорного;
- локальные нормативные акты.

5. Основные факторы качества, используемые в стандарте.

Основными факторами качества, используемыми в стандарте являются:

- наличие документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств;
- условия размещения и режим работы учреждения;
- материально-техническое оснащение учреждения;
- укомплектованность учреждения специалистами и их квалификация;
- наличие информационного сопровождения деятельности учреждения, порядка и правил оказания услуги;
- наличие внутренней и внешней систем контроля за деятельностью учреждения, за соответствием качества фактически предоставляемых услуг требованиям настоящего Стандарта;
- наличие финансирования учреждения.

II. Требования к качеству оказания муниципальной услуги.

1. Качество муниципальной услуги по реализации образовательных программ.

1.1. Сведения об услуге:

Наименование услуги: реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств.

Содержание (предмет услуги): образовательные программы в области искусств должны определять содержание и организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом:

- обеспечения преемственности образовательных программ в области искусств и основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего профессионального образования в области искусств;
- сохранения единства образовательного пространства Российской Федерации в сфере культуры и искусства.

Образовательные программы в области искусств должны быть ориентированы на:

- воспитание и развитие у обучающихся личностных качеств, позволяющих уважать и принимать духовные и культурные ценности разных народов;
- формирование у обучающихся эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями;
- формирование умения у обучающихся самостоятельно воспринимать и оценивать культурные ценности;
- воспитание детей в творческой атмосфере, обстановке доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости, а также профессиональной требовательности;
- формирование у одаренных детей комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих в дальнейшем осваивать основные профессиональные образовательные программы в области соответствующего вида искусства;
- выработку у обучающихся личностных качеств, способствующих освоению в соответствии с программными требованиями учебной информации, приобретению навыков творческой деятельности; умению планировать свою домашнюю работу; осуществлению самостоятельного контроля за своей учебной деятельностью; умению давать объективную оценку своему труду; формированию навыков взаимодействия с преподавателями и обучающимися в образовательном процессе, уважительного отношения к иному мнению и художественно-эстетическим взглядам; пониманию причин успеха/неуспеха собственной учебной деятельности; определению наиболее эффективных способов достижения результата;
- выявление одаренных детей в области соответствующего вида искусства в раннем возрасте и подготовку одаренных детей к поступлению в образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы в области соответствующего вида искусства.

Дополнительное образование детей в области культуры предоставляется по образовательным программам в области искусств, следующих направленностей:

- музыкальное искусство: «Фортепиано», «Народные инструменты», «Струнные инструменты», «Хоровое пение», «Музыкальный фольклор»;
- изобразительное искусство: «Живопись».

Единица измерения муниципальной услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств» - число обучающихся по каждой образовательной программе, форме и году обучения. В рамках предоставления муниципальной услуги число обучающихся формируется из наиболее перспективных и одарённых в музыкальном и художественном плане детей.

1.2. Документы, регламентирующие деятельность учреждения.

1.2.1. Учреждение вправе разрабатывать локальные нормативные акты в установленном законодательством порядке.

1.2.2. В целях регламентации деятельности в Учреждении принимаются и утверждаются локальные нормативные акты: положения, инструкции, правила, приказы, распоряжения, решения и иное.

1.2.3. Перечень документов, регламентирующих деятельность Учреждения:

- Учредительные документы: Устав Учреждения;
- Организационные документы: лицензия с приложениями, аккредитационное (аттестационное) заключение, коллективный договор, правила, положения, инструкции.

1.2.4. Локальные нормативные акты не должны противоречить нормативным правовым актам Российской Федерации, Челябинской области, муниципальным нормативным правовым актам города Трехгорного, Уставу Учреждения.

1.3. Условия размещения и режим работы Учреждения.

1.3.1. Учреждение дополнительного образования детей МБОУ ДОД «ДШИ» и его структурные подразделения размещены в специально предназначенном здании.

1.3.2. Здание Учреждения МБОУ ДОД «ДШИ» оборудовано системами хозяйственно-питьевого, противопожарного и горячего водоснабжения, канализацией и водостоками, системой электроснабжения, вентиляцией.

1.3.3. Площадь, занимаемая Учреждением, обеспечивает размещение работников и учащихся и предоставление услуг учащимся в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями (СанПиН 2.4.4.1251-03, СанПиН 2.2.1/2.1.1. 1278-03).

1.3.4. В здании МБОУ ДОД «ДШИ», предоставляющем услуги в сфере дополнительного образования детей, предусмотрены следующие помещения:

1) основные помещения:

- учебные помещения (комнаты для групповых и индивидуальных занятий);
- специализированные помещения (концертные залы, хореографический, хоровой, компьютерный, скульптурный классы и так далее);

2) дополнительные помещения:

- санитарно-бытовые помещения (гардероб, санузел);
- административно-хозяйственные помещения;
- служебные помещения.

1.3.5. По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарных норм и правил противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемой услуги (повышенная и пониженная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загрязненность, шум, вибрация и так далее).

1.3.6. Размеры площадей основных и дополнительных помещений принимаются также в зависимости от реализации программ дополнительного образования, единовременной вместимости, технологии процесса обучения, инженерно-технического оборудования, оснащения необходимой мебелью.

1.3.7. Режим работы Учреждения.

1.3.7.1. Режим занятий МБОУ ДОД «ДШИ» регламентируется годовым графиком работы, разработанным Учреждением самостоятельно, утвержденным директором Учреждения. Расписание занятий, для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, составляется администрацией Учреждения по представлению преподавателей с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями санитарных правил и норм (СанПиН).

1.3.7.2. В Учреждении используется очная форма обучения и устанавливается следующий режим занятий обучающихся при реализации образовательных программ в области искусств:

- учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая (если 1 сентября - выходной день, то в данном случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день);

- при реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств продолжительность учебных занятий в 1 классе составляет 32 недели (за исключением образовательной программы со сроком обучения 5 лет), со 2 класса (при сроке обучения 5 лет с 1 класса) по выпускной класс – 33 недели.

1.3.7.3. При реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств учебный год для педагогических работников Учреждения составляет 44 недели, из которых 32-33 недели – проведение аудиторных занятий, 2-3 недели – проведение консультаций и экзаменов, в остальное время деятельность педагогических работников должна быть направлена на методическую, творческую, культурно-просветительскую работу.

1.3.7.4. Время работы Учреждения с 8-00 ч. до 20-00 ч., в соответствии с режимом сменности обучения обучающихся в Учреждении;

- при реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств длительность уроков – 40-45 минут, в 1-2 классах – от 30 минут;

- перерывы между уроками - 10 минут;

- предельная недельная учебная нагрузка обучающихся устанавливается в соответствии с учебными планами и федеральными государственными требованиями.

1.4. Техническое оснащение учреждения.

1.4.1. Учреждение должно быть оснащено специальным оборудованием, инструментами, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемой услуги.

Основное техническое оснащение Учреждения в соответствии с реализуемыми в учебном процессе дополнительными предпрофессиональными общеобразовательными программами в области искусств:

- музыкальная аппаратура и музыкальные инструменты;
- хореографические станки;
- компьютерная и копировально-множительная техника;
- аудио- и видеоаппаратура;
- иное оснащение.

1.4.2. Программное обеспечение, устанавливаемое на компьютерах, в обязательном порядке должно быть лицензированным и иметь соответствующие подтверждающие документы.

1.4.3. Учреждение должно быть обеспечено телефонной связью и выходом в Интернет.

1.4.4. Специальное оборудование, приборы, аппаратуру и инструменты следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять.

1.4.5. Оборудование, инструменты, аппаратура, приборы, подлежащие обязательной сертификации, должны быть сертифицированы в установленном порядке.

1.5. Укомплектованность Учреждения кадрами и их квалификация.

1.5.1. Учреждение МБОУ ДОД «ДШИ» должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

Предоставление услуг в сфере дополнительного образования детей осуществляют следующие виды персонала:

- административно-управленческий персонал (руководитель Учреждения, заместители директора по учебной работе (2), заместитель директора по АХЧ);
- педагогический персонал (преподаватели, концертмейстеры);
- технические работники (уборщики помещений, сторожа-вахтеры и так далее);
- иные работники (главный бухгалтер, бухгалтер, специалист по кадрам, секретарь, кассир).

1.5.2. Уровень профессиональной компетентности педагогических работников должен быть необходимым для исполнения возложенных на них обязанностей. Необходимо постоянно стимулировать повышение уровня квалификации педагогических работников.

1.5.3. У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

1.5.4. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

1.5.5. Педагогические и руководящие работники Учреждения один раз в пять лет проходят обязательную аттестацию в соответствии

- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.03.2010г. № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»;
- с приказом об Административном регламенте исполнения Министерством образования и науки Челябинской области государственной функции по проведению аттестации педагогических работников областных государственных и муниципальных образовательных учреждений на соответствие занимаемой должности № 01-586 от 20.03.2012г.

1.5.6. Педагогические работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ в области искусств, должны иметь среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого ими учебного предмета. Доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование, устанавливается ФГТ. До 10 процентов от общего числа преподавателей, которые должны иметь высшее профессиональное образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 15 непосредственно предшествующих лет.

1.5.7. При оказании услуг работники Учреждения должны проявлять к учащимся и их родителям (законными представителями) максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение.

1.5.8. К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица, перечень которых определен Трудовым кодексом РФ.

1. 6. Требования к технологии оказания муниципальной услуги.

1.6.1. Услуга «Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств» включает в себя:

- организацию творческой деятельности обучающихся путем проведения творческих мероприятий (конкурсов, фестивалей, мастер-классов, олимпиад, концертов, творческих вечеров, выставок, театрализованных представлений и др.);
- организацию посещений обучающимися учреждений и организаций культуры (филармоний, выставочных залов, театров, музеев и др.);
- организацию творческой и культурно-просветительной деятельности совместно с другими образовательными учреждениями, в том числе среднего профессионального и высшего профессионального образования, реализующими основные профессиональные образовательные программы в области соответствующего вида искусства;
- использование в образовательном процессе образовательных технологий, основанных на лучших достижениях отечественного образования в области искусств, а также современном уровне его развития;
- эффективную самостоятельную работу обучающихся при поддержке педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся;
- построение содержания образовательной программы в области искусств с учетом

индивидуального развития детей, а также тех или иных социально-культурных особенностей субъекта Российской Федерации;

- эффективное управление Учреждением.

1.6.2. Услуга «Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств» носит заявительный характер. Прием детей в Учреждение осуществляется в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, а также в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам, на основании индивидуального отбора детей с учетом их творческих способностей и физических данных.

1.6.3. С целью организации приема и проведения отбора детей в Учреждении создается приемная комиссия. Состав комиссии утверждается директором Учреждения

1.6.4. При приеме ребенка в Учреждение директор Учреждения знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, Лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6.5. Правом поступления в МБОУ ДОД «ДШИ» на обучение по предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств пользуются граждане РФ в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 12 лет, имеющие определённые творческие способности.

1.6.6. В приеме в Учреждение может быть отказано в случае медицинских противопоказаний, несоответствия возраста учащегося.

1.6.7. Зачисление учащихся в Учреждение производится приказом директора Учреждения на основании решения приемной комиссии Учреждения и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.6.8. Непосредственно перед зачислением в Учреждение родители (законные представители) обязуются заключить с Учреждением Договор о сотрудничестве МБОУ ДОД «ДШИ» и родителей учащихся, регламентирующий взаимоотношения с Учреждением.

1.6.9. Договор имеет своей целью регулирование отношений сторон по развитию и дополнительному образованию детей в рамках дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств. Порядок, сроки освоения дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, права и обязанности сторон Договора определяются в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует в течение всего периода обучения учащегося в Учреждении до момента выполнения сторонами своих обязательств по Договору либо расторжения Договора.

По завершению учащимся полного курса обучения действие Договора прекращается автоматически. Договор может быть расторгнут досрочно, а учащийся отчислен до завершения полного курса обучения в установленных Уставом Учреждения случаях.

1.6.10. Количество обучающихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, в соответствии с СанПиН 2.4.4.1251-03 «Детские внешкольные учреждения (учреждения дополнительного образования). Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)». Предельная численность контингента обучающихся должна соответствовать Лицензии, выданной Учреждению, на право осуществления образовательной деятельности по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

1.6.11. Максимальная наполняемость детьми Учреждения – 800 обучающихся.

1.6.12. Наполняемость учебных групп в Учреждении соответствует рекомендациям, указанным в Примерных учебных планах по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств. При реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств изучение учебных предметов, предусмотренных учебным планом, и проведение консультаций в Учреждении,

осуществляется в форме индивидуальных, мелкогрупповых занятий (численностью от 4 до 10 человек), по ансамблевым учебным предметам – от 2-х человек, групповых занятий – от 10 человек.

1.6.13. Учреждение МБОУ ДОД «ДШИ» предоставляет широкий спектр программ дополнительного образования, удовлетворяющих и способствующих развитию способностей детей.

1.6.14. Осуществление образовательного процесса строится на основе добровольного выбора учащимися направлений образовательной деятельности.

1.6.15. Учреждение реализует следующие дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств:

- фортепиано,
- струнные инструменты,
- народные инструменты,
- хоровое пение,
- музыкальный фольклор,
- живопись.

1.6.16. Продолжительность обучения в МБОУ ДОД «ДШИ» по предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств:

фортепиано, народные инструменты, струнные инструменты, хоровое пение, музыкальный фольклор, живопись - сроки обучения для поступивших в возрасте 6 лет 6 месяцев до 9 лет – 8 (9) лет; для поступивших в возрасте 10-12 лет – 5 (6) лет.

1.6.17. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств на основе федеральных государственных требований.

1.6.18. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе учебных планов, разрабатываемых Учреждением самостоятельно в соответствии с Примерными учебными планами по предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств Министерства культуры Российской Федерации.

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным планом-графиком и расписанием занятий учащихся.

1.6.19. Учреждение имеет право реализовывать образовательную программу в области искусств в сокращенные сроки при условии освоения обучающимся объема знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных ФГТ.

Сокращенными называются такие образовательные программы в области искусств, которые могут быть освоены ребенком в сокращенные сроки, по сравнению с нормативными, на основе имеющихся у него знаний, умений и навыков, приобретенных за предшествующий период обучения (непосредственно в данном образовательном учреждении или за его пределами, в том числе в форме самообучения).

Сокращение срока освоения образовательной программы в области искусств допускается при условии разработки Учреждением сокращенной образовательной программы и готовности обучающегося к ее освоению. Решение об освоении обучающимся сокращенной образовательной программы в области искусств должно приниматься коллегиальным органом Учреждения (советом Учреждения или педагогическим советом Учреждения) при наличии соответствующего заявления от родителей (законных представителей) обучающегося.

Имеющиеся у ребенка знания, умения и навыки, приобретенные им за пределами Учреждения, а также наличие у него творческих и интеллектуальных способностей, а при необходимости и физических данных, могут позволить ему:

- приступить к освоению образовательной программы не с первого года ее реализации (поступление в Учреждение не в первый, а в другие классы, за исключением выпускного);
- перейти на сокращенную образовательную программу в области искусств в процессе обучения в Учреждении после достижения высоких результатов освоения пройденного учебного материала.

1.6.20. Учреждение имеет право реализовывать образовательную программу в области искусств по индивидуальным учебным планам при условии освоения обучающимся объема знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных ФГТ. Реализация учебного процесса по индивидуальному учебному плану может осуществляться в следующих случаях:

- наличие у обучающегося творческой и интеллектуальной одаренности, проявление которой связано с постоянным участием в творческих мероприятиях (конкурсах, концертах, олимпиадах и др.), подтверждающей возможность освоения учебных предметов в индивидуальном режиме;
- наличие у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели режим, установленный общим расписанием.

1.6.21. Особенности творческого развития обучающегося в Учреждении не исключают возможности перевода обучающегося с одной образовательной программы в области искусств на другую. Порядок перевода обучающегося с одной образовательной программы в области искусств на другую определяется Уставом Учреждения или локальным нормативным актом, принимаемым коллегиальным органом Учреждения и утверждаемым руководителем Учреждения.

1.6.22. Учащимся Учреждения, прошедшим итоговую аттестацию по освоению дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования, заверенный печатью Учреждения с изображением герба Российской Федерации.

1.6.23. Предоставление муниципальной услуги может быть приостановлено или в предоставлении муниципальной услуги может быть отказано по следующим основаниям:

- заявление родителей (законных представителей);
- переезд в другое муниципальное образование;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию обучающегося в Учреждении;
- за пропуски учебных занятий без уважительных причин;
- за неоднократно совершённые нарушения Устава Учреждения в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Учреждения.

1.6.24. Принятое Учреждением решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется приказом по Учреждению с указанием причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

1.6.25. При отказе в предоставлении муниципальной услуги документы могут быть возвращены заявителю на основании его заявления.

1.7. Информационное сопровождение деятельности Учреждения.

1.7.1. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется непосредственно в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детская школа искусств».

1.7.2. Информирование о предоставлении муниципальной услуги может осуществляться посредством размещения соответствующей информации в средствах массовой информации, размещения в сети Интернет, с использованием средств телефонной связи, на информационных щитах в Учреждении, иными способами, позволяющими осуществлять информирование.

1.7.3. Информация о предоставлении муниципальной услуги должна содержать сведения:

- о МБОУ ДОД «ДШИ», ответственном за предоставление муниципальной услуги на каждом этапе предоставления муниципальной услуги;
- о порядке предоставления дополнительного образования в Учреждении;
- о действиях заявителя, являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги;
- о результате оказания муниципальной услуги и порядке выдачи соответствующих документов.

1.8. Контроль за деятельностью Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу.

1.8.1. Внутренний контроль осуществляется руководителем и его заместителями в соответствии с локальными актами, положением о формах и видах внутришкольного инспектирования, регламентирующими деятельность Учреждения. Цель внутришкольного инспектирования – получить полную и всестороннюю информацию о состоянии учебно-воспитательной работы в Учреждении и своевременно внести коррективы в ход учебно-воспитательного процесса.

1.8.2. Основными задачами внутришкольного инспектирования являются:

- периодическая проверка выполнения учебных программ по предмету;
- систематический контроль результатов преподавания учебных дисциплин, соблюдения преподавателями научно обоснованных требований к реализации содержания образования;
- поэтапный контроль процессов усвоения учащимися знаний, овладения умениями и навыками, выявления уровня их развития, владения методами самостоятельного приобретения необходимой информации;
- оказание помощи преподавателям в организации учебно-воспитательной работы;
- изучение опыта работы преподавателей;
- постоянная проверка исполнения различных планов работы Учреждения, принимаемых управленческих решений.

1.8.3. Объекты внутришкольного контроля.

1.8.3.1. Объектами внутришкольного контроля являются следующие виды образовательной деятельности:

- учебно-воспитательная работа;
- методическая работа;
- внеклассная работа;
- культурно-просветительская работа;
- экспериментальная и научно-исследовательская работа;

1.8.3.2. Контроль за обеспечением образовательной деятельности:

- учебно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- охрана труда и техника безопасности.

По итогам внутришкольного контроля составляются аналитические материалы, издаются приказы директора.

1.8.4. Учреждение подотчетно и подконтрольно в своей деятельности Учредителю. Учредителем учреждения МБОУ ДОД «ДШИ» является муниципальное образование Трехгорный городской округ в лице администрации города Трехгорного Челябинской области.

1.8.5. Учреждение является некоммерческой организацией, организационно подведомственной МКУ «Управление культуры» города Трехгорного Челябинской области.

1.8.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

1.9. Ответственность за качество оказания муниципальной услуги.

1.9.1. Деятельность Учреждения по предоставлению муниципальной услуги в области культуры должна быть направлена на полное удовлетворение нужд потребителей услуги, непрерывное повышение качества услуги.

1.9.2. Руководитель Учреждения несет полную ответственность за несоблюдение требований настоящего Стандарта и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Учреждения в области совершенствования качества предоставляемой услуги в сфере образовательной деятельности в области культуры.

1.9.3. Руководитель Учреждения обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до всех структурных подразделений и сотрудников Учреждения;

- четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала Учреждения, осуществляющего предоставление услуги и контроль качества предоставляемой услуги;
- организовать информационное обеспечение процесса оказания услуги в соответствии с требованиями Стандарта;
- обеспечить внутренний контроль за соблюдением Стандарта;
- обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания услуги и настоящего Стандарта.

При подтверждении факта некачественного предоставления услуги к руководителю Учреждения применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

1.10. Критерии оценки качества муниципальной услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств» и их значимость.

№ п/п	Критерии качества	Единица измерения	Нормативное значение критерия %	Значимость критерия стандарта качества в общей оценке, %
1	Доля обучающихся, принявших участие в смотрах, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.	%	не менее 50 %	50 %
2	Доля обучающихся, занявших призовые места на конкурсах, смотрах и других творческих мероприятиях.	%	не менее 30 %	25 %
3	Доля обучающихся, продолживших обучение по программам среднего и высшего профессионального образования в области культуры и искусства	%	не менее 10 %	25 %